

Salice Club Resort



REGOLAMENTO

Gentile Cliente,

La invitiamo a leggere attentamente la presente Informativa di Servizio a cui, ad ogni nostro gradito Cliente nonché Ospite o Visitatore, chiediamo di attenersi. La dichiarazione di presa visione del presente regolamento, rilasciata all'atto di sottoscrizione del contratto è atto equivalente alla firma per accettazione di quanto appresso.

Si augura un lieto e piacevole soggiorno.

1. PROCEDURE DI INGRESSO / USCITA

1.1. Gli alloggi per gli ospiti che soggiornano in formula hotel, vengono consegnati a partire dalle ore 15:00 del giorno d'arrivo (domenica) e devono essere rilasciati entro e non oltre le ore 10:00 del giorno della partenza.

1.1.2. Il soggiorno in formula hotel inizia con la cena del giorno d'arrivo e termina con il pranzo del giorno di partenza.

1.2. Gli alloggi per gli ospiti che soggiornano in formula Residence e/o Casa Mobile, vengono consegnati a partire dalle ore 17:00 del giorno d'arrivo (sabato) e devono essere rilasciati entro e non oltre le ore 10:00 del giorno della partenza.

1.3. L'alloggio ed il posto spiaggia vengono assegnati dalla Direzione del Resort in base ai propri criteri ed esigenze;

1.4. Identificazione del Cliente: al fine di adempiere alle vigenti normative di legge (art. 109 T.U.L.P.S.), il Resort potrà fornire alloggio solo a persone (anche se minori) munite della carta d'identità o di altro documento di riconoscimento valido, non scaduto, idoneo ad attestarne l'identità; il Cliente è tenuto, se richiesto, a sottoscrivere le proprie generalità, riportate nella prevista "Schedina di notificazione", che il gestore dovrà trasmettere alle Autorità competenti.

1.5. Nel solo interesse della clientela, è fatto obbligo alla stessa di indossare il braccialetto identificativo consegnato all'arrivo che consentirà di poter accedere ai servizi prenotati.

1.6. Al fine di garantire una maggiore sicurezza ed un migliore controllo a tutela dei nostri ospiti, non sono ammessi visitatori se non con l'autorizzazione della Direzione: quelli ammessi devono consegnare un proprio documento d'identità alla Reception. La permanenza è consentita per max un'ora, oltre la quale, sarà richiesto il pagamento di un importo pari alla tariffa applicata al "visitatore giornaliero". L'accesso in struttura è concesso ai visitatori a partire dalle ore 09:00 mentre l'uscita dovrà avvenire, improrogabilmente, entro le ore 24:00. Qualora il Cliente dovesse ricevere delle visite, in qualità di titolare del contratto, è tenuto ad accertarsi che i suoi ospiti abbiano l'autorizzazione della Direzione ed è responsabile del loro comportamento. La presenza di persone non autorizzate nella Struttura, comporta: - a) violazione della pubblica sicurezza (art. 109 TULPS); - b) violazione di domicilio (ex artt. 614 e 633 c.p.); c) invasione di terreni ed edifici (art. 624 c.p.); d) truffa contrattuale (art. 640 c.p.). In caso di un elevato numero di presenze nel Resort di Clienti/Ospiti e comunque a propria discrezione, la Direzione si riserva il diritto di limitare l'ingresso ai Visitatori.

1.7. Al momento dell' arrivo in Struttura è richiesto da parte della stessa, il versamento (in contanti) di una cauzione di importo pari ad €. 100,00, rimborsabili o la comunicazione dei dati di una carta di credito a garanzia di eventuali "sospesi" e/o danni arrecati alla Struttura.

1.7.1. Saldo del soggiorno: all'arrivo è richiesto il saldo del quanto dovuto, ad eccezione degli extra addebitati sul numero di stanza/residence/casa mobile, che dovranno essere dichiarati e saldati prima della partenza.

Salice Club Resort



1.8. Per il pagamento, oltre al denaro contante in valuta Euro, nei limiti previsti dalla normativa fiscale, si accettano Assegni Bancari e le Carte di Credito Visa, Mastercard e Cartasì, Diners e America Express (per le ultime due, la transazione è possibile previa autorizzazione all'addebito del 3% di extracommissione).

2. STRUTTURA E SERVIZI

2.1. Servizio Transfert/Taxi: Il Resort dispone, per i propri clienti, previo precedente accordo con la Reception, di servizio transfert/taxi (a seconda della disponibilità, sia con mezzi propri che affidandosi a terzi)

2.2 Parcheggio: La struttura ricettiva è dotata di apposite aree adibite a "Parcheggio". La Direzione non è responsabile per eventuali danni o furti cagionati alle autovetture in parcheggio. Sotto pena di rimozione forzata, è fatto assoluto divieto di ostruire le vie di fuga e di servizio, oppure occupare con qualunque mezzo, se non autorizzati, gli spazi riservati a disabili, donne incinte o comunque riservati al personale di servizio.

2.3. Rifiuti: I rifiuti devono essere raccolti nelle specifiche aree attrezzate predisposte. E' assolutamente vietato lasciare rifiuti di qualsivoglia genere al di fuori delle sopra citate aree.

2.4. Free WI-FI: La struttura offre ai propri ospiti la possibilità di usufruire del servizio "free WI-FI" in specifiche aree predisposte.

2.5. Piscina: Per motivi igienici è obbligatorio l'uso della doccia prima dell'ingresso in piscina ed è altresì obbligatorio l'uso della cuffia.

2.5.1. Al fine di garantire un ambiente tranquillo e rilassante, in piscina sono proibiti tuffi, uso di palla o altri giochi, grida, schiamazzi.

2.5.2. La piscina è aperta dalle ore 10:00 alle ore 19:00 (solo dalle ore 10:00 alle ore 14:00 e dalle ore 16:00 alle ore 19:00 è garantita l'assistenza ai bagnanti, ivi compresa la presenza dei bagnini. Negli altri orari, è severamente vietata la balneazione, anche per i previsti interventi di manutenzione e trattamento delle acque oltre che per motivi di sicurezza, data in tali ore l'assenza dei bagnini.)

2.5.3. L' area piscina potrebbe essere prenotata e quindi riservata, a discrezione della Direzione del Resort, ad eventi privati (eventi di banchettistica). In tali casi, la Direzione si riserva la possibilità di poter disporre liberamente di tale area.

2.6. Spiaggia: La spiaggia è sempre aperta (L' assistenza ai bagnanti è garantita dalle ore 09:00 alle ore 19:00)

2.7. Sala colazione/Ristorante: A prescindere dal trattamento scelto (BB = pernottto + prima colazione, HB = pernottto + prima colazione + pranzo o cena, FB = pernottto + prima colazione + pranzo + cena), tutti i pasti sono serviti a buffet o con servizio al tavolo a seconda le esigenze organizzative del ristorante.

2.7.1. La struttura offre comunque un servizio di pizzeria e ristorante con menù "alla carta".

2.7.2. Nei trattamenti di cui al punto 3.8., le bevande [acqua e vino (max. ¼ lt. a persona) servite in caraffa; birra (max 0,2 lt. a persona) e cola (max. 0,2 lt. a persona) servite al bicchiere] sono incluse durante i pasti (pranzo e cena).

2.8. Utilizzo dei servizi del Resort il giorno di arrivo e di partenza: Ad insindacabile giudizio della Direzione, ai clienti può essere concessa la totale o parziale fruizione dei servizi del Resort (piscina, spiaggia, bar, ristorante e spazi comuni) anche prima dell'assegnazione dell'alloggio il giorno dell' arrivo ed anche dopo le ore 10:00 del giorno di partenza. Nel caso di ottenimento della sopra citata concessione i clienti sono tenuti all'osservanza di quanto previsto dal presente regolamento fino al momento di partenza.

2.9. Orari: I gentili ospiti, possono prendere visione o comunque essere informati della tabella degli orari relativa la disponibilità dei vari servizi presso la Reception del Resort.

2.10. Animazione: Durante il "periodo estivo" il Resort offre ai propri ospiti servizio di animazione con attività ricreative diurne e serali.

Salice Club Resort



2.11. Sport: Il Resort offre ai propri ospiti la possibilità di praticare vari sport quali: Calciotto, tennis, beach volley, canoa e passeggiate a cavallo.

3. SICUREZZA E GESTIONE DELLE EMERGENZE

3.1. Per i casi di Pronto Soccorso, il Resort è provvisto di cassette mediche di prima necessità e per piccoli interventi, situate presso la Reception, nonché reperibili presso gli addetti all'assistenza bagnanti (bagnini) sia in spiaggia che in piscina. Nei casi più gravi il Cliente/Ospite può richiedere assistenza al personale della struttura, il quale a seconda del caso potrà a sua volta, sempre su espressa richiesta del Cliente/Ospite, richiedere l'intervento di un medico convenzionato con la struttura oppure indicare al Cliente /Ospite la struttura medica più idonea al caso, ove lo stesso potrà recarsi, con auto propria o servendosi di servizio taxi. La chiamata del 118 è soggetta a specifica richiesta del cliente infortunato o di un suo diretto interessato. L' Ospedale Civile di Corigliano Calabro, situato a 12,5 km dalla struttura.

3.2. In caso di altre emergenze (sanitarie, gravi eventi naturali, situazioni di pubblica sicurezza, inconvenienti per mare) dev'essere contattato il personale della struttura.

3.3. Per ovvie ragioni di estrema urgenza, la Direzione dispone di una copia delle chiavi di ogni camera e, nei casi in cui se ne ravvisi l'opportunità di intervento e/o di controllo, la stessa e/o i propri incaricati, potranno accedervi in qualsiasi momento, anche in assenza del Cliente, rispettando, per quanto possibile, la sua riservatezza.

3.4. Il Personale di Guardia e Sicurezza incaricato dalla Direzione è tenuto a far rispettare il Regolamento nei confronti di chiunque. Ciascun Cliente nell'atto stesso di accettare l'ospitalità del Resort accetta anche contrattualmente di rispettare l'Autorità di detto personale, che è comunque obbligato a sua volta al rispetto delle Leggi della Repubblica Italiana ed i principi comunemente accettati dalla nostra cultura di cortesia e buona educazione.

4. ALTRI COMPORAMENTI DA OSSERVARE:

4.1. La velocità dei veicoli all'interno della struttura, sempre se autorizzati al transito, non deve superare i 10 km l'ora

4.2. E' obbligatorio rispettare l'ambiente, la vegetazione, il terreno, l'igiene e la pulizia della struttura ed eventuali danni saranno addebitati a chi li arreca.

4.3. Sono ammessi animali di piccola e media taglia in tutti gli spazi di pertinenza della struttura alberghiera eccetto nelle aree spiaggia, piscina ristorante ed hotel.

4.3.1. I cani vanno tenuti al guinzaglio.

4.3.2. I proprietari di animali hanno l'obbligo di rimuovere i loro escrementi.

4.3.3. I proprietari di animali, si rendono responsabili di eventuali danni provocati dagli stessi.

4.4. A qualunque ora devono essere evitati comportamenti, attività, giochi e l'uso di apparecchiature che provochino disturbo agli ospiti del Resort ed in particolare va rispettato un rigoroso silenzio dalle ore 14:00 alle ore 16:00 e dalle ore 01:00 alle ore 8:00

4.5. Non è consentito praticare giochi al di fuori degli spazi e degli orari ad essi destinati, fatta eccezione per le iniziative poste eventualmente in essere dal personale del servizio animazione negli orari della loro attività.

4.6. E' vietato usare nelle camere, radio ad alto volume e qualsiasi altro oggetto che possa arrecare disturbo.

4.7. E' severamente vietata l'introduzione nella struttura ricettiva di: droghe, armi, esplosivi o materiale facilmente infiammabile.

4.8. E' fatto divieto assoluto di accendere qualsiasi fornello all'interno delle stanze.

Salice Club Resort



- 4.9.** All'interno della reception, degli uffici e del ristorante è richiesto un abbigliamento decoroso e rispettoso della sensibilità e del pudore altrui.
- 4.10.** La Direzione declina ogni responsabilità per eventuali infortuni a minori, i quali devono essere **sempre** accompagnati dai propri genitori e/o affidatari.
- 4.11.** In caso di partenza anticipata, il Cliente è comunque tenuto, per i restanti giorni del soggiorno, al pagamento del costo camera, ai sensi degli artt. 1385 -1386 c.c.
- 4.12.** La Direzione non risponde di eventuali furti, smarrimenti e danni ad oggetti se non esclusivamente per quelli lasciati in consegna al servizio di custodia presso la Reception.
- 4.13.** I danni causati alle attrezzature della struttura, da parte dei clienti, dei loro familiari e dei loro ospiti, rimangono a carico del Cliente titolare del contratto.
- 4.14.** La Direzione declina ogni responsabilità per danni a persone e/o cose causate da uso improprio o non autorizzato delle attrezzature del Resort.
- 4.15.** A giudizio insindacabile della Direzione, l'inosservanza del presente Regolamento, potrà comportare l'allontanamento del Cliente/Ospite contravventore. In tal caso, quest'ultimo non avrà diritto alla restituzione del corrispettivo versato, con riserva della Direzione di richiedere il risarcimento di eventuali danni e/o pregiudizi. In caso di necessità la Direzione avvertirà immediatamente le competenti Forze dell'Ordine.

N.B.: Si precisa che alcuni dei servizi sopra elencati sono disponibili esclusivamente in alcuni periodi dell'anno. Si prega, dunque, la gentile clientela, onde evitare incomprensioni e/o equivoci, di informarsi presso la Ns. Reception, ancor prima di effettuare la propria prenotazione, su quelli che saranno i servizi offerti dal Resort durante il periodo di soggiorno che si intende prenotare. La Direzione è sollevata da qualunque responsabilità relativa l'assenza di servizi richiesti dal cliente se non previsti per quel periodo dell'anno.

Corigliano Calabro, lì 01/01/2015

La Direzione del Salice Club Resort

